

# **ST. ANNE'S SCHOOL**

## **PLAN DE INICIO DEL CURSO 2020-2021**



### **Escenario II**

Última actualización: 3 de septiembre de 2020

## **PLAN DE INICIO DE CURSO 2020-2021**

**Escenario II diseñado por la Comunidad Autónoma de Madrid:  
Escenario de presencialidad parcial, distanciamiento y medidas extraordinarias de higiene.**

### **MEDIDAS GENERALES EN TODAS LAS ETAPAS EDUCATIVAS:**

Este escenario se plantea para el inicio del curso escolar 2020-2021 y cumple lo previsto en el Real Decreto-Ley 21/2020, modificado y adaptado a partir del anuncio publicado por la Comunidad de Madrid el 25 de agosto de 2020.

En todo momento hemos seguido y seguiremos las instrucciones y recomendaciones del Gobierno de España y de la Conserjería de Educación y Juventud de la Comunidad de Madrid por la pandemia.

Para St. Anne's School la salud y protección de todos los alumnos y sus familias es una prioridad, así como la de sus empleados. Por ello, exponemos en este documento los protocolos de seguridad y prevención que se han preparado con el objetivo de evitar cualquier mínimo riesgo.

### **Objetivos:**

- Establecer las medidas organizativas y de prevención higiénico-sanitaria que se aplicarán en St. Anne's School en el inicio y desarrollo del curso 2020-21, en función de las posibles contingencias que puedan producirse en el contexto de la situación sanitaria.
- Crear entornos escolares saludables y seguros a través de medidas de prevención, higiene y promoción de la salud adaptadas a cada etapa educativa.
- Posibilitar la detección precoz de casos y gestión adecuada de los mismos a través de protocolos de actuación claros.

### ***Medidas higiénico-sanitarias:***

Se aplicarán las medidas higiénicas y sanitarias de prevención de COVID-19 recogidas en el anexo II de la *Resolución conjunta de las Viceconsejerías de Política Educativa y de Organización Educativa por la que se dictan instrucciones sobre medidas organizativas y de prevención, higiene y promoción de la salud frente a COVID-19 para centros educativos en el curso 2020-21.*

De acuerdo con ellas, Miss María José, enfermera de St. Anne's, actuará como Coordinadora Covid-19, apoyada por los directores de cada etapa.

#### **1. Limitación de contactos**

El Equipo Directivo ha adoptado una serie de medidas convenientes para la implementación de estrategias de distanciamiento físico y/o limitación de contacto que minimicen al máximo una posible transmisión dentro del Centro:

- Se priorizará la comunicación con las familias mediante teléfono, correo electrónico y se facilitarán las gestiones telemáticas.
- Las reuniones con padres serán no presenciales, al menos, durante el primer trimestre.
- Solo el personal de St. Anne's y los alumnos podrán acceder al Colegio. Cualquier gestión o trámite se hará de forma telemática por llamada telefónica, email o videoconferencia.
- Con el fin de asegurar el cumplimiento de la distancia interpersonal y el aforo recogido en las indicaciones sanitarias, aquellos eventos o celebraciones en los que suelen haber asistencia de público se harán mediante videoconferencia, como las Social Evenings en Primary, o tendrán un protocolo concreto que se enviará y explicará en su momento, como la Primera Comunión del pasado mes de mayo que no se pudo celebrar.
- De forma general, y de acuerdo con lo indicado para cada etapa en estas instrucciones, se mantendrá una distancia interpersonal de, al menos, 1.5 metros entre las personas en el Centro, salvo desde Nursery hasta Year 7, donde se crearán grupos de convivencia estable, que se explicarán posteriormente.
- Adicionalmente, se podrán colocar paneles que faciliten la separación y asegurando, en cualquier caso, una ventilación adecuada y su correcta limpieza y desinfección en todas las instalaciones.
- Se priorizará, en la medida de lo posible, la utilización de los espacios al aire libre para la realización de las actividades educativas y de ocio.
- En cualquier caso, se procurará reducir al mínimo los desplazamientos de

grupos de alumnos por el centro, facilitando en lo posible que sean los profesores quienes acudan al aula de referencia.

- La organización de los grupos se ha realizado de la siguiente forma:
  - Nursery hasta Year 7 (6º de Primaria): Grupos de convivencia estable de 20 alumnos como máximo, donde no tendrán que guardar la distancia interpersonal. En aquellas clases donde se supere dicha cifra, se dividirá en dos grupos de convivencia estable, que tendrán que mantener una separación mínima de 1.5 metros. Además de dicha distancia, se colocará una separación de plástico transparente, sin dificultar la ventilación del aula, fácilmente desinfectante, siendo además una solución más segura a las mamparas propuestas por la Comunidad de Madrid. Dichas separaciones han sido aprobadas desde Inspección Educativa como una propuesta válida y segura.
  - Year 8 hasta 2º de Bachillerato: Separación interpersonal de 1.5 metros en todo momento, tanto para los alumnos como para los profesores.
  
- El acceso al Colegio se producirá de forma escalonada, de uno en uno y por lugares específicos según el curso del alumno, respetando siempre el distanciamiento social de 1.5 metros. La puntualidad es esencial. Si un alumno no llega antes de la hora establecida, tendrá que esperar hasta que el resto de grupos hayan entrado para poder acceder al Centro.
  
- La entrada se realizará del siguiente modo:
  - Bachillerato: los alumnos entrarán por la puerta principal en Alfonso XIII, 162 a las 08:15 o a las 09:10 según el día.
  - Year 7, 8 y 9: por Alfonso XIII, 162 entre las 08:30 y las 08:45.
  - Year 10 y 11: por Torpedero Tucumán entre las 08:30 y las 08:45.
  - Year 1, 2 y 3: por Alfonso XIII, 162 entre las 08:45 y las 09:00
  - Year 4, 5 y 6: por Torpedero Tucumán entre las 08:45 y las 09:00
  - Nursery y Reception: por el paso de carruajes en Torpedero Tucumán entre las 08:45 y las 09:00, donde les esperarán sus profesores para irse a su clase posteriormente.
  - El resto de alumnos irán directamente a sus clases con sus profesores y harán lectura, estudio o cualquier otra actividad preparada por el profesor. Para evitar aglomeraciones, los alumnos NO PODRÁN LLEGAR ANTES DE TIEMPO.
  
- Para la salida se usarán las mismas puertas y se procederá de la siguiente manera:
  - Year 1, 2 y 3: por Alfonso XIII, 162 entre las 16:20 y las 16:35.
  - Year 4, 5 y 6: por Torpedero Tucumán entre entre las 16:20 y las 16:35.
  - Nursery y Reception: por el paso de carruajes en Torpedero Tucumán entre las 16:20 y las 16:35.
  - Year 7, 8 y 9: por Alfonso XIII, 162 entre las 17:00 y las 17:10.
  - Year 10 y 11: por Torpedero Tucumán entre las 17:00 y las 17:10.
  - Bachillerato: por la puerta principal en Alfonso XIII, 162 a las 14:50 según horario general.  
- Aquellas personas que vengán a recoger a los alumnos se acercarán a la puerta correspondiente para que pueda acudir el alumno y salir del Colegio. NO PODRÁN QUEDARSE EN EL PATIO AL FINAL DEL DÍA.

- En el caso de la ruta escolar, se mantendrán las separaciones y medidas de prevención exigidas por la empresa de este servicio. Los alumnos de ruta entrarán al Colegio a la hora a la que lleguen. Para la salida, los alumnos de Primary esperarán dentro del Colegio, junto a la monitora, y manteniendo la distancia interpersonal, al resto de alumnos de Secondary de ruta.

## 2. Medidas de prevención personal

- A todos los trabajadores del Centro se les hará un test de COVID-19 previo al comienzo del curso escolar.
- Los alumnos no podrán acudir al Colegio si alguien del entorno cercano ha sido diagnosticado con un positivo de COVID-19. Además, los padres deberán tomar la temperatura de sus hijos de forma diaria antes de acudir al Colegio. Si presentan una temperatura **superior a 37.2 °C** se quedarán en casa e informarán al Colegio con la mayor brevedad posible. Tampoco se debe acudir al Centro si presentan otros síntomas compatibles con COVID-19, tales como tos severa, congestión nasal, dolor de garganta, dificultad respiratoria, disminución del olfato y el gusto, etc. **Rogamos encarecidamente** que desde casa no se oculten estos síntomas con ningún jarabe o cualquier otro medicamento y se respeten estas indicaciones.
- Tanto a los alumnos como a los trabajadores del centro se les tomará la temperatura nada más entrar, usarán gel desinfectante y se limpiarán su calzado sobre una toalla o felpudo impregnado de lejía y agua.
- Cada aula contará con gel hidroalcohólico, toallas desinfectantes, pañuelos de papel desechables, papeleras con tapa y pedal y mascarillas de repuesto.
- Se colocarán señales y puntos de información por todo el Colegio.
- Se llevará a cabo una higiene de manos de forma muy frecuente y meticulosa y se evitará tocarse la nariz, ojos y boca con las manos.
- Tanto los alumnos como los profesionales del Centro deberán llevar una mascarilla al entrar y traer, como mínimo, otra de recambio. Rogamos que dichas mascarillas sean homologadas y libres de cualquier ideología o con simbología deportiva. Se utilizará la mascarilla en los siguientes casos:
  - **Alumnos de Nursery, Reception y Year 1:** mascarilla no obligatoria, pero permitida.
  - **Alumnos desde Year 2 hasta 2º de Bachillerato, así como todo el personal de St. Anne's School:** mascarilla obligatoria en todo momento.

Todas estas medidas serán convenientemente explicadas al comienzo del curso y con frecuencia a todo el personal del Colegio, así como a los alumnos, adecuando el contenido a las edades de cada niño. Según qué actividades, los profesores podrán llevar, además de la mascarilla, guantes desechables y/o una visera

protectora de plástico cubriéndole la superficie de la cara, minimizando aún más cualquier riesgo de contagio.

### 3. Uso de materiales

- Se adoptarán medidas para evitar el contacto con superficies que puedan contaminarse. Por ejemplo: se mantendrán las puertas abiertas para no tocar pomos o manillas, favoreciendo además la ventilación..
- Los materiales de trabajo (lápices, pinturas, etc.) serán de uso individual y serán identificados con el nombre del alumno o con su clase y número de lista, según el grupo. Todos los alumnos tendrán que traer un estuche pequeño de plástico (fácil de desinfectar) con su nombre y curso donde puedan guardar este material.
- Se evitará, en la medida de lo posible, compartir material, y siempre extremando las medidas de higiene y prevención. Cuando sea preciso, y de forma asidua, se desinfectarán todos los materiales y objetos de uso común.
- Ningún alumno podrá llevar juguetes propios al Centro.
- Material específico de Nursery y Reception:
  - o Los juguetes se clasificarán y rotarán de manera que puedan desinfectarse y limpiarse adecuadamente para un uso días después por parte de otros alumnos.
  - o No podrán intercambiarse juguetes o material didáctico entre diferentes aulas sin desinfección o tras un periodo de cuarentena.
- En el caso de equipos electrónicos e informáticos, se limpiarán y desinfectarán después de su uso de forma adecuada evitando la acumulación de líquidos.

### 4. Actividad física/deporte

- El uso de instalaciones deportivas deberá ser autorizado y supervisado por el profesorado responsable de ese grupo de alumnos en ese momento, ampliando la distancia interpersonal que debe adaptarse en la práctica del deporte.
- Se realizará una correcta higiene de manos antes y después de la realización de actividad física, y tantas veces como sea necesario.
- Todas las actividades deportivas que se puedan trasladar al exterior se realizarán al aire libre.
- Las clases de Educación Física se programarán y planificarán evitando aquellos ejercicios que conlleven contacto físico, pudiendo ser teóricas en algún caso.

- Se suspende la actividad de Natación hasta nuevo aviso.
- Para restringir el uso de vestuarios y poder limpiarlos y desinfectarlos con la debida frecuencia:
  - o Los alumnos de Nursery hasta 1º de Bachillerato vendrán al Colegio con el uniforme de deporte desde casa los días que tengan Educación Física.

#### 5. Limpieza, desinfección y ventilación del Centro

- El protocolo de limpieza y desinfección del Colegio recogerá las siguientes indicaciones:
  - o Limpieza y desinfección del Centro varias veces al día, reforzándolas en aquellos espacios que lo precisen en función de la intensidad y frecuencia de uso, como los aseos (cada hora) o el comedor (después de cada turno), o las aulas de desdoble para Bachillerato, ocupadas sucesivamente por distintos alumnos (cuando suceda).
  - o Se tendrá especial atención a las zonas de uso común y superficies de contacto más frecuentes (barandillas, después de cada recreo), así como las papeleras habilitadas por todas las instalaciones.
  - o Se utilizarán desinfectantes como diluciones de lejía (1:50) o cualquier desinfectante con actividad viricida autorizado por el Ministerio de Sanidad, respetando siempre las indicaciones de higiene respiratorias.
  - o Todos los materiales empleados, así como los materiales de protección, se desecharán de forma segura.
- No se usará el aire acondicionado, para evitar la recirculación del aire, y se llevarán a cabo tareas de ventilación de forma frecuente en las instalaciones por espacios de, al menos, 10/15 minutos al inicio y final de la jornada, así como entre clases, siempre que sea posible:
  - o Manteniendo las medidas de prevención de accidentes.
  - o Manteniendo las puertas abiertas y las ventanas (siempre y cuando las condiciones meteorológicas lo permitan).

#### 6. Uso del comedor

Se han adoptado las medidas higiénico sanitarias adecuadas para poder dar el servicio de comedor, aprobado por la empresa externa que nos da este servicio, gracias a la ampliación de turnos de forma que se puedan mantener las distancias mínimas exigidas.

Para el correcto uso del comedor se han preparado diversas medidas organizativas:

- Los alumnos deberán acceder y salir del Comedor con mascarilla y ocupar siempre el mismo lugar.

- Al terminar de comer, se limpiará y desinfectará debidamente para que pueda entrar el siguiente grupo.
- Los alumnos no pueden tocar las jarras de agua, que serán rellenadas y servidas por el profesional que atiende cada sección.
- Cada grupo de convivencia estable (Nursery hasta Year 7) podrá sentarse juntos, y habrá una separación de 1.5 m. mínimo del resto de alumnos, otros grupos de convivencia estable y profesionales del Centro. En los casos de Year 8 hasta 2º de Bachillerato, cada alumno estará colocado a 1.5 m. mínimo de cualquier otra persona.
- Los alumnos de Secondary y Bachillerato, al pasar por la línea de servicio del comedor, lo harán con la mascarilla puesta. Al principio o al final de la fila habrá una persona con guantes encargada de entregarles cubiertos, servilletas y el postre.

Todas estas normas serán explicadas al principio de curso y con frecuencia, colocando además carteles con todas las instrucciones.

#### 7. *Uso del patio.*

- Se prohíben juegos o deportes de contacto, tales como el fútbol, con el fin de minimizar los riesgos de contagio.
- Se distribuirán y organizarán los patios de recreo y los comedores por turnos y según grupos estables de convivencia en Primary o por separación interpersonal de 1.5 m. en el resto de etapas.
- Se recomienda el uso de gorra y crema solar para aquellos días más soleados y calurosos, así como una botella de agua.

#### ***Medidas relacionadas con el proceso de enseñanza-aprendizaje:***

- Se confeccionarán las programaciones didácticas teniendo en cuenta cualquier desfase curricular que se haya podido producir con motivo de la enseñanza telemática del último tramo del curso 2020/21.
- Se fomentarán las destrezas comunicativas con el objetivo de mejorar la preparación de los alumnos para un posible plan de contingencia con suspensión de la actividad educativa presencial.
- En el caso de Primary, los profesores impartirán la clase a todo su grupo de convivencia a la vez, extremando las medidas de seguridad e higiene. En el caso de aquellos cursos con dos grupos de convivencia estable reducidos, los profesores controlarán a ambos a la vez, organizando las mismas actividades



para los dos o bien una distinta para cada grupo, pero siempre extremando las medidas de seguridad e higiene.

- En Secondary, en aquellos cursos en los que no se pueda garantizar la distancia interpersonal entre cada alumno y profesor, se desdoblarán los grupos en distintos espacios habilitados para ello de forma que sigan el mismo aprendizaje en ambos lugares.
- Se promoverá el uso de plataformas y materiales digitales en la medida de lo posible. Para aquellos alumnos que no puedan asistir al Colegio, se retransmitirán las clases en directo gracias a la instalación de webcams en las aulas y a las plataformas de Google Classroom y Microsoft Teams para Primary y Secondary, respectivamente. Serán habilitadas lo antes posible, ayudando también en el funcionamiento de los desdoblamientos en Secondary.
- Se suspenden todas las actividades extraescolares hasta nuevo aviso, cumpliendo con el correcto funcionamiento de los grupos de convivencia estable. Se reanudarán en caso de poder configurar clases extraescolares que respeten los grupos de convivencia en Primary o distancia interpersonal de 1.5 m. en otras etapas. Pronto recibirán más información al respecto por parte de la coordinadora de extraescolares, Miss Laura.
- Se realizarán sesiones de formación a profesores y se llevarán a cabo sesiones de formación a los alumnos para atender el equilibrio emocional postCOVID-19 impartidas por Miss Alicia.

### *Gestión de casos:*

- Cualquier persona, sea alumno o profesional del Colegio, que presente condiciones de salud que le hagan más vulnerable (enfermedades cardiovasculares, diabetes, hipertensión, etc.) podrán acudir al Centro siempre que su condición clínica esté controlada y lo permita, manteniendo siempre medidas de protección de forma rigurosa.
  
- No asistirán al Colegio aquellos estudiantes, docentes y otros profesionales que tengan síntomas compatibles con COVID-19, ni aquellos que se encuentren en aislamiento por diagnóstico de COVID-19 o en periodo de cuarentena domiciliaria por haber tenido contacto con alguna persona diagnosticada o con síntomas de COVID-19.
  
- Si cualquier persona comienza a presentar síntomas compatibles con dicha enfermedad, el centro seguirá un protocolo de actuación con los siguientes pasos:
  - o Miss M<sup>a</sup> José le llevará con una mascarilla quirúrgica a un espacio aislado.
  - o Contactará al momento con la familia para que venga a recoger al alumno inmediatamente. En caso de ser un profesional del Centro, abandonará el puesto de trabajo.
  - o Dicha persona no podrá volver al Colegio hasta que su situación médica sea valorada y aprobada por un profesional sanitario externo al Centro.
  - o Se informará a las autoridades destinadas para la gestión de casos en centros educativos para seguir sus instrucciones y actuar en base a ellas.

Este protocolo podrá ser actualizado y mejorado en cualquier momento, atendiendo siempre a la evolución de la situación sanitaria y en función de las instrucciones que dicten las autoridades competentes.

Desde St. Anne's School incidimos nuevamente en la prioridad absoluta que es para nosotros la salud y bienestar de nuestro alumnado y sus familias, así como la de nuestros profesionales, por lo que agradecemos enormemente su colaboración y comprensión en esta situación de la que esperamos salir lo antes posible.

Con nuestros mayores deseos de salud,

Equipo Directivo de St. Anne's School.

